

## Forderungsanmeldung im Insolvenzverfahren

### Forderungsanmeldung zum Insolvenzverfahren

(Name des Schuldners)

(Amtsgericht und Aktenzeichen des Gerichts)

**ZURÜCK AN:**

**Frau Rechtsanwältin  
Anja Geske  
c/o B+O Böhme Götz Geske  
Ernst-Thälmann-Str. 11  
15230 Frankfurt/Oder**

**Bitte alle Unterlagen immer 2-fach einreichen, NICHT klammern und möglichst nicht doppelseitig/duplex!!**

<p><b>Gläubiger</b></p> <p><b>Name:</b>.....</p> <p><b>Adresse:</b>.....</p> <p><b>PLZ/Ort:</b>.....</p> <p><b>Tel./Fax:</b>.....</p> <p><b>E-Mail:</b>.....</p> <p><b>Ihr AZ/Kundennr. o.ä.:</b>.....</p> <p>(Name und Vorname bzw. Firmenbezeichnung gem. Eintragung im Handelsregister)</p> <p>Bankverbindung des Gläubigers:</p> <p>IBAN:.....</p> <p>Bank.....BIC:.....</p>	<p><b>Gläubigervertreter</b></p> <p><b>Name:</b>.....</p> <p><b>Adresse:</b>.....</p> <p><b>PLZ/Ort:</b>.....</p> <p><b>Tel./Fax:</b>.....</p> <p><b>E-Mail:</b>.....</p> <p><b>AZ:</b>.....</p> <p><b>Vollmacht</b> <input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird umgehend nachgereicht. (Die Vollmacht muss sich ausdrücklich auf das Insolvenzverfahren erstrecken)</p> <p>Bankverbindung des Gläubigervertreters:</p> <p>IBAN:.....</p> <p>Bank:.....BIC:.....</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Jede selbständige Forderung ist getrennt anzugeben. Reicht der Raum auf diesem Formular nicht aus, so sind die weiteren Forderungen in einer Anlage nach dem folgenden Schema aufzuschlüsseln.

	<b>1. Hauptforderung</b>	<b>2. Hauptforderung</b>
<b>Hauptforderung im Rang des § 38</b> (notfalls geschätzt)		
<b>Enthaltene MwSt.: zu 1.).....zu 2.).....</b>		
<b>Zinsen</b> , höchstens bis zum Tag der Eröffnung des Verfahrens		
<b>Zu 1.)</b> .....% aus €.....seit dem.....		
<b>Zu 2.)</b> .....% aus €.....seit dem.....		
<b>Kosten</b> , die vor Eröffnung des Verfahrens entstanden sind		
<b>Enthaltene MwSt.: zu 1.).....zu 2.).....</b>		
<b>Summe</b>		

**Abgesonderte Befriedigung** unter gleichzeitiger Anmeldung des Ausfalls wird beansprucht (Eigentumsvorbehalte oder sonstige Sicherheiten),

Ja, Begründung siehe Anlage  Nein

**Die angemeldeten Forderungen sollen von der Restschuldbefreiung gem. § 302 InsO aus folgendem Grund ausgenommen sein:**

Ja, die Verbindlichkeiten des Schuldners resultieren

aus einer vorsätzlich begangenen unerlaubten Handlung;

aus einer vorsätzlich pflichtwidrigen Verletzung einer gesetzlichen Unterhaltspflicht;

aus einer Steuerstraftat des Schuldners nach den §§ 370, 373 oder 374 der Abgabenordnung;

Der Rechtsgrund, aus dem sich ergibt, dass es sich nach Einschätzung des Gläubigers um eine der vorgenannten Forderungen des § 174 Abs. 2 InsO handelt, ist in der Anlage genannt/dargelegt.

Nein

**Grund und nähere Erläuterung der Forderungen**

Warenlieferung,  Miete,  Darlehen,  Reparaturleistung,  Arbeitsentgelt,  Wechsel,  Schadensersatz,

.....

**Als Unterlagen, aus denen sich die Forderungen ergeben, sind beigelegt (möglichst in 2 Exemplaren):**

.....  
(Ort, Datum)

.....  
(Unterschrift + Stempel)

## **Aufforderung zur Anmeldung einer Forderung. Etwaige Fristen beachten!\***

Opfordring til anmeldelse af fordringer. Vær opmærksom fristerne

Invitation to lodge a claim. Time limits to be observed

Kehotus saatavan ilmoittamiseen. Noudatettavat määräajat

Invitation à produire une créance. Délais à respecter

**Πρόσκληση για αναγγελία απαιτήσεως. Προσοχή στις προθεσμίες**

Invito all'insinuazione di un credito. Termine da osservare

Oproep tot indiening van schuldvorderingen. In acht te nemen termijnen

Aviso de reclamação de créditos. Prazos legais a observar

Anmodan att anmäla fordran. Tidsfrister att iaktta

Convocatoria para la presentación de créditos. Plazos aplicables

\*\*\*\*\*

Wie Sie dem beiliegenden Beschluss des Insolvenzgerichts entnehmen können, wurde ein Insolvenzverfahren über das Vermögen des darin bezeichneten Schuldners eröffnet, das der gleichmäßigen Befriedigung der Gläubiger dient.

Jeder Gläubiger einschließlich der Steuerbehörden und der Sozialversicherungsträger der Mitgliedstaaten können ihre **Forderungen in dem Insolvenzverfahren schriftlich anmelden**.

Dies gilt auch für Gläubiger, die ihren gewöhnlichen Aufenthalt, Wohnsitz oder Sitz in einem anderen Mitgliedstaat als dem Staat der Verfahrenseröffnung haben (Artikel 39 der Verordnung des Rates über Insolvenzverfahren). Diese Gläubiger können ihre Forderung auch in der Amtssprache oder einer der Amtssprachen dieses anderen Staates anmelden. In diesem Fall muss die Anmeldung jedoch mindestens die **Überschrift "Anmeldung einer Forderung" in deutscher Sprache** tragen. Vom Gläubiger kann eine Übersetzung der Anmeldung in die deutsche Sprache verlangt werden (Artikel 42 Absatz 2 der Verordnung des Rates über Insolvenzverfahren).

Die Forderungsanmeldung hat **innerhalb der in dem beigefügten Insolvenzeröffnungsbeschluss bezeichneten Anmeldefrist** zu erfolgen (§ 28 Absatz 1 der Insolvenzordnung). Forderungen, die erst **nach dem Ablauf der Anmeldefrist** angemeldet werden, machen unter Umständen ein **zusätzliches Prüfungsverfahren** erforderlich. Die hierdurch entstehenden **Kosten trägt der Gläubiger, der seine Forderung verspätet angemeldet hat** (§ 177 Absatz 1 der Insolvenzordnung).

Die Forderungsanmeldung hat nicht bei dem Insolvenzgericht, sondern **bei dem in dem beigefügten Insolvenzeröffnungsbeschluss genannten Insolvenzverwalter** zu erfolgen (§ 174 der Insolvenzordnung). Ist ein Sachwalter bestellt (§ 270 der Insolvenzordnung), so ist die Forderungsanmeldung dort vorzunehmen.

In der Anmeldung teilt der Gläubiger die **Art, den Entstehungszeitpunkt und den Betrag der Forderung** mit und fügt gegebenenfalls vorhandene **Belege sowie Urkunden, aus denen sich die Forderung ergibt, der Anmeldung in Kopie bei** (Artikel 41 der Verordnung des Rates über Insolvenzverfahren, § 174 Absatz 1 der Insolvenzordnung). Bei der Anmeldung sind außerdem der **Grund der Forderung** und gegebenenfalls die **Tatsachen** anzugeben, **aus denen sich nach Einschätzung des Gläubigers ergibt, dass**

**ihr eine vorsätzlich begangene unerlaubte Handlung des Schuldners zugrunde liegt, eine vorsätzlich pflichtwidrige Verletzung der gesetzlichen Unterhaltspflicht oder eine Steuerstraftat nach §§ 370, 373 oder 374 der Abgabenordnung** (§ 174 Absatz 2 der Insolvenzordnung).

Die o. g. Tatsachen bleiben nur dann von der Erteilung der Restschuldbefreiung unberührt, wenn der Gläubiger die entsprechende Forderung unter Angabe dieses Rechtsgrundes angemeldet hatte (§ 302 Nummer 1 der Insolvenzordnung).

Alle Forderungen sind in festen Beträgen **in inländischer Währung** geltend zu machen und abschließend zu einer Gesamtsumme zusammenzufassen. **Forderungen in ausländischer Währung sind in inländische Währung umzurechnen**, und zwar nach dem Kurswert zur Zeit der Verfahrenseröffnung. Forderungen, die nicht auf Geld gerichtet sind oder deren Geldbetrag unbestimmt ist, sind mit ihrem Schätzwert anzumelden (§ 45 der Insolvenzordnung).

**Zinsen** können grundsätzlich **nur für die Zeit bis zur Eröffnung des Insolvenzverfahrens** (Datum des beigefügten Eröffnungsbeschlusses) angemeldet werden. Sie sind unter Angabe von Zinssatz und Zeitraum auszurechnen und mit einem festen Betrag zu benennen.

**Nachrangige Forderungen** (zum Beispiel die seit Eröffnung des Verfahrens laufenden Zinsen oder Ansprüche auf eine unentgeltliche Leistung des Schuldners) **sind nur anzumelden, soweit das Insolvenzgericht in dem Insolvenzeröffnungsbeschluss besonders zur Anmeldung dieser Forderungen auffordert**. Bei der Anmeldung solcher Forderungen ist auf den Nachrang hinzuweisen und die dem Gläubiger zustehende Rangstelle zu bezeichnen (§ 174 Abs. 3 der Insolvenzordnung).

Soweit Gläubiger **Sicherungsrechte an beweglichen Sachen oder an Rechten des Schuldners** in Anspruch nehmen, haben sie dies **dem Insolvenzverwalter unverzüglich mitzuteilen**. Dabei sind der Gegenstand, an dem das Sicherungsrecht beansprucht wird, die Art und der Entstehungsgrund des Sicherungsrechts sowie die gesicherte Forderung zu bezeichnen.

**Wer die Mitteilung schuldhaft unterlässt oder verzögert, haftet für den daraus entstehenden Schaden** (§ 28 Abs. 2 der Insolvenzordnung).

**Gläubiger, die** aufgrund eines Pfandrechts oder eines sonstigen Sicherungsrechts **abgesonderte Befriedigung beanspruchen können, sind Insolvenzgläubiger, soweit ihnen der Schuldner auch persönlich**, etwa aus einem Darlehensvertrag oder Kaufvertrag, **haftet. Diese persönliche Forderung können sie anmelden**. Sie werden bei der Verteilung der Insolvenzmasse jedoch nur berücksichtigt, soweit sie auf eine abgesonderte Befriedigung verzichten oder bei ihr ausgefallen sind (§ 52 der Insolvenzordnung).

**Wer auf Grund eines dinglichen oder persönlichen Rechts** (etwa als Eigentümer) **geltend machen kann, dass ein Gegenstand nicht zur Insolvenzmasse gehört, ist kein Insolvenzgläubiger. Sein Anspruch auf Aussonderung des Gegenstands ist nicht im Insolvenzverfahren anzumelden**, sondern bestimmt sich nach den Gesetzen, die **außerhalb** des Insolvenzverfahrens gelten (§ 47 der Insolvenzordnung).

\*Mit dem Formblatt wird der Verpflichtung nach Artikel 40 in Verbindung mit Artikel 42 Absatz 1 der Verordnung (EG) Nr. 1346/2000 des Rates vom 29. Mai 2000 über Insolvenzverfahren (ABl. L 160/1) zur Unterrichtung der Gläubiger Rechnung getragen.